



Муниципальное казённое дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад № 2»
городского округа Нальчик Кабардино-Балкарской Республики.

Приказ

№ 131/1

от « 10 » 08 2022г.

**Об ответственных за работу с обращениями родителей
(законных представителей) МКДОУ «Детский сад №2»**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» с целью организации работы с обращениями МКДОУ «ДС №2»

ПРИКАЗВАЮ:

1. Делопроизводителю Хачетловой Е.А.:
 - регистрировать письменные обращения, поступившие от физических и юридических лиц в течении 1 рабочего дня.
 - с момента их регистрации.
2. Всем работникам МКДОУ «ДС №2» отвечать на письменные обращения указанные в пункте 1 настоящего приказа, по поручению заведующей или другого уполномоченного работника в срок, указанный в поручении.
3. Старшему воспитателю Хоконовой Ф.В. оформлять согласованные заведующей или другим уполномоченным работником ответы на обращения и передавать их делопроизводителю для отправки адресату в порядке, определенном для исходящей документации Инструкцией по делопроизводству.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая «ДС №2»


К.С. Кудеева

С приказом ознакомлены:

Хоконова Ф.В. -

Хачетлова Е.А. -

